

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567



โครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช

ตั้งอยู่เลขที่ 9 ถนนกาญจนวนิช ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

เจ้าของโครงการ บริษัท อาณาवरณ์ จำกัด
บริหารงานโดย นิติบุคคลอาคารชุดดี คอนโด กาญจนวนิช



จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

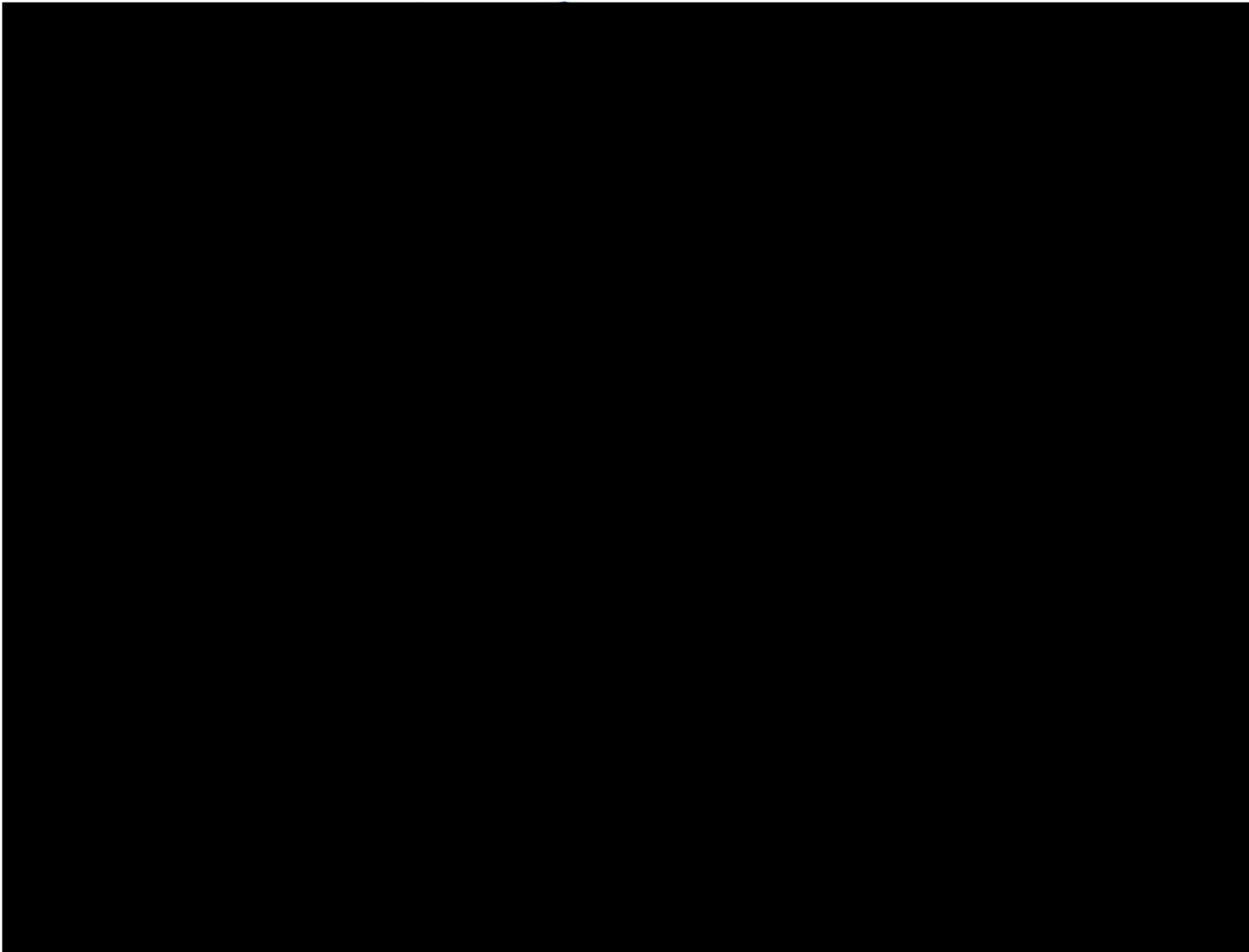
59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

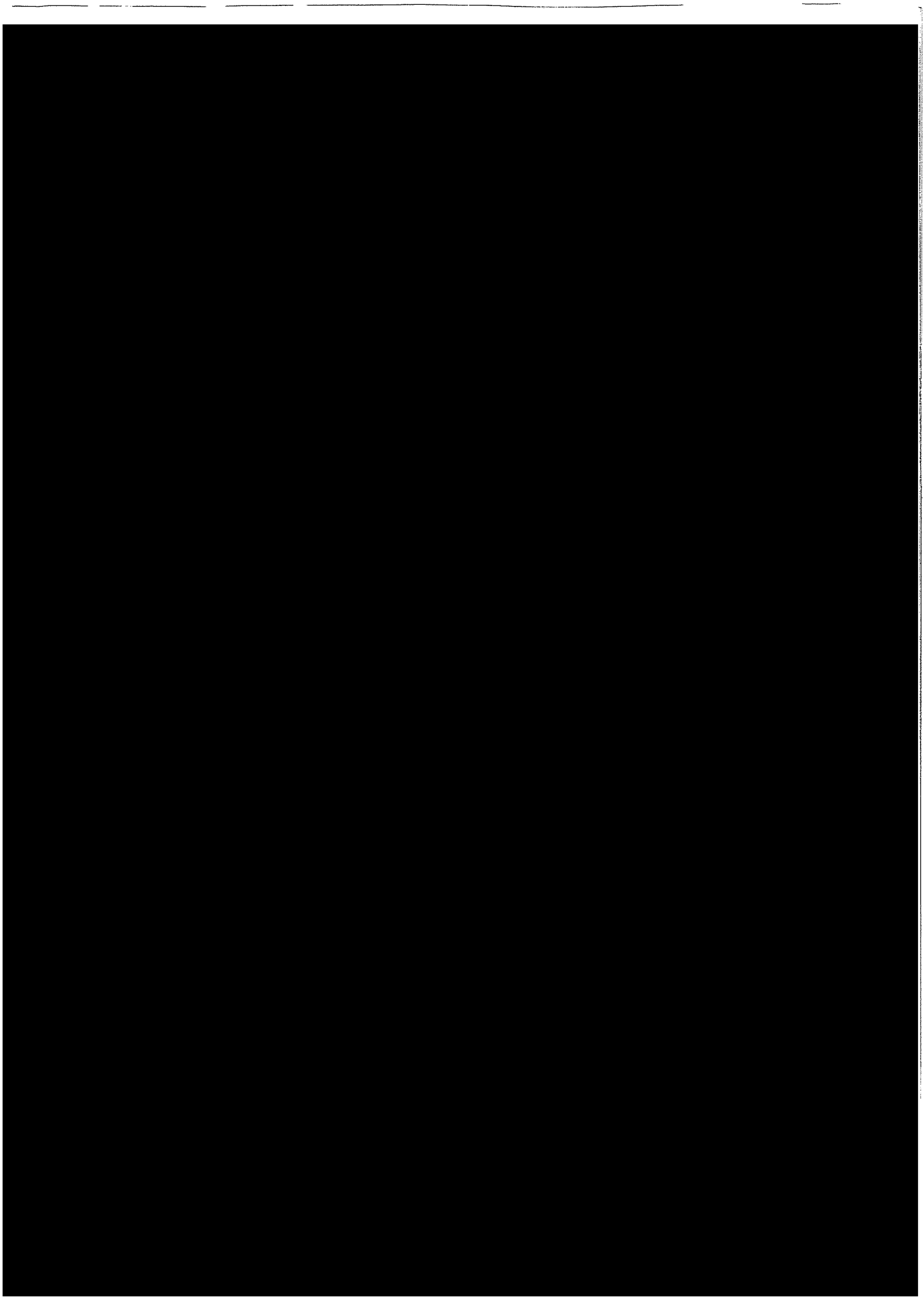
หนังสือมอบอำนาจ

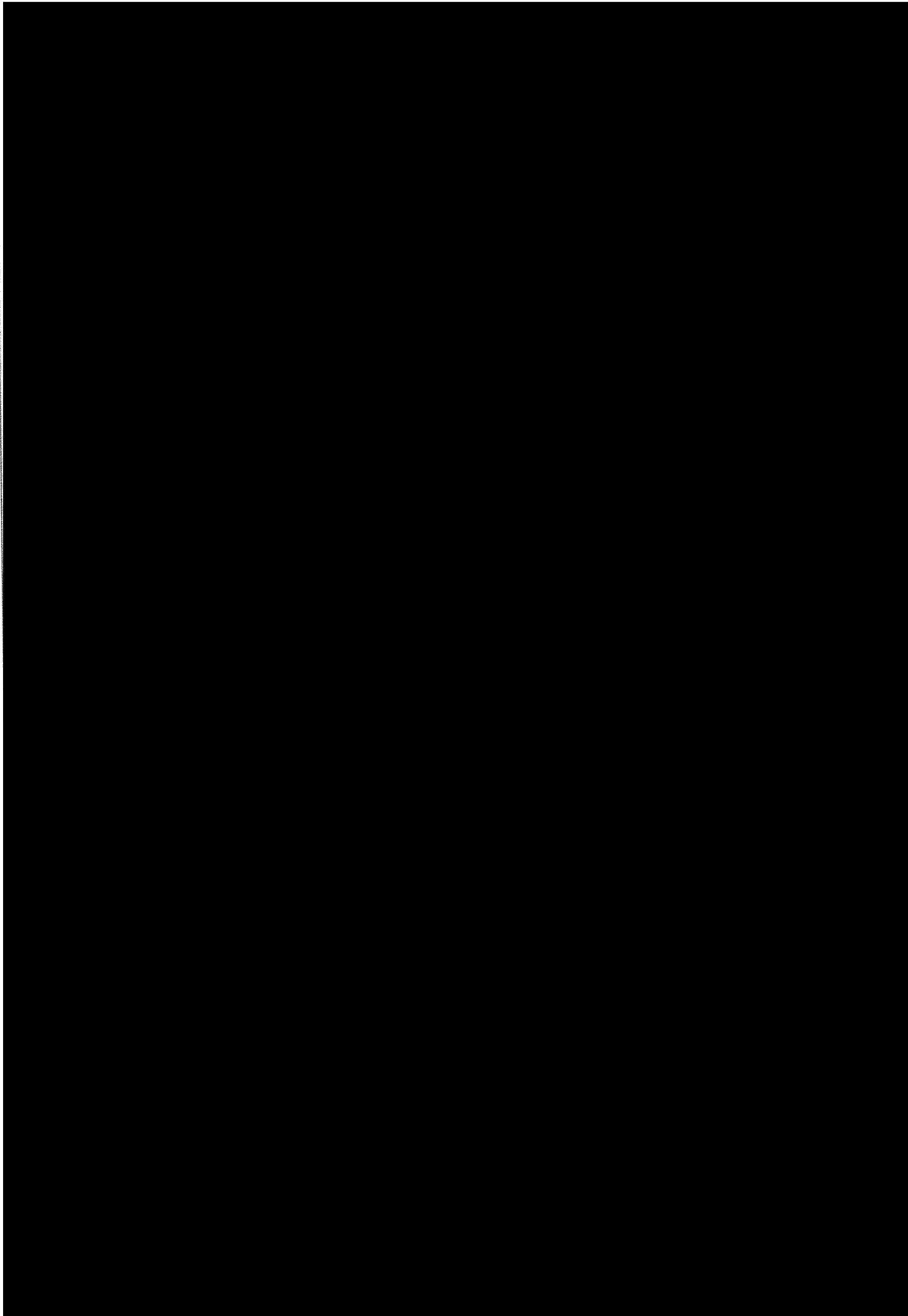
เขียนที่ นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด กาญจนวนิช
วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด กาญจนวนิช โดยมี นางสาวภคคันต์ย์ มะลี ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดี คอนโด กาญจนวนิช ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน









หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835561013613

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายอัครพล บุตรสุริย์
 2. นายเสริญ ขวัญมุณี/
 3. นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอัครพล บุตรสุริย์ หรือ นายเสริญ ขวัญมุณี หรือ นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์ ลงลายมือชื่อ/
 4. ทุนจดทะเบียน 3,000,000.00 บาท / สามล้านบาทถ้วน
 5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะตุ อำเภอกะตุ จังหวัดฉะเชิงเทรา
 6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 33 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(นายชัยมงคล พุกข้อมรกุล)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
ด้วยนวัตกรรม

Leading Business
Transformation



ที่ ภก. 030172



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ภก. 030172

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับรับรองอำนาจในการดำเนินการจัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report)

Signature



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
ด้วยนวัตกรรม

Leading Business
Transformation



- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสิ่งสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- (23) ประกอบกิจการผลิตภัณฑ์อาหารเสริมเพื่อความงาม
- (24) ประกอบกิจการผลิตน้ำหอม เครื่องสำอาง และเครื่องประพินโฉม
- (25) ประกอบธุรกิจบริการวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (26) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด และจัดจำหน่าย

- (27) ประกอบธุรกิจบริการทดสอบและวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี ภาพถ่าย และชีวภาพ ทางด้านสิ่งแวดล้อม อาหาร-ผลิตภัณฑ์อาหาร เวชสำอาง
- (28) การขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์เครื่องหอม เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในห้องน้ำในร้านค้าเฉพาะ
- (29) การขายส่งเครื่องสำอาง
- (30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาการจัดการจัดทำมาตรฐาน ISO
- (31) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำ การแก้ไขปัญหากระบวนการผลิตน้ำประปา น้ำเสีย
- (32) ประกอบธุรกิจการค้า ซื้อมา ขายไป ติดตั้ง ออกแบบ ควบคุมงาน รับจ้างควบคุมดูแล ซ่อมบำรุงรักษา ตรวจสอบ ทดสอบ

รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของงานระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสียและระบบประปาทุกชนิด

- (33) ประกอบกิจการค้า ซื้อมา ขายไป ติดตั้งซ่อมแซมบำรุงรักษา รับประกันเครื่องปั้นน้ำ ทุกระบบรวบรวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของปั้นน้ำทุกชนิด

Signature



2.1 (24.)

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

J. H. H. H.

วัดฤๅที่ประสงคหั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน
 ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนคำต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น
 โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีกวิธีอื่น เว้นแต่ใน
 ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเออร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพยานิชยกรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา สะตอ บัลลังน้ำมัน ปอ ผ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครึ่ง หมัสดัตว์ เขาสดัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หมอไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหาร อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยาสยิด เส้นใยในล่อนใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยิด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย กางเกง กางน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาจืดไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตารีดไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในครัวหรือก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสับกันท์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เคสภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยดบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตูเก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการอาคารชุด ดี คอนโด กาญจนวนิช

วันที่ 3 เดือนมกราคม พ.ศ.2568

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการอาคารชุด ดี คอนโด กาญจนวนิช ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 407 (ถนนกาญจนวนิช) ตำบลค้อหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ของบริษัท อาณาวรธรณ์ จำกัด ฉบับประจำเดือน

☐ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567

☒ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567

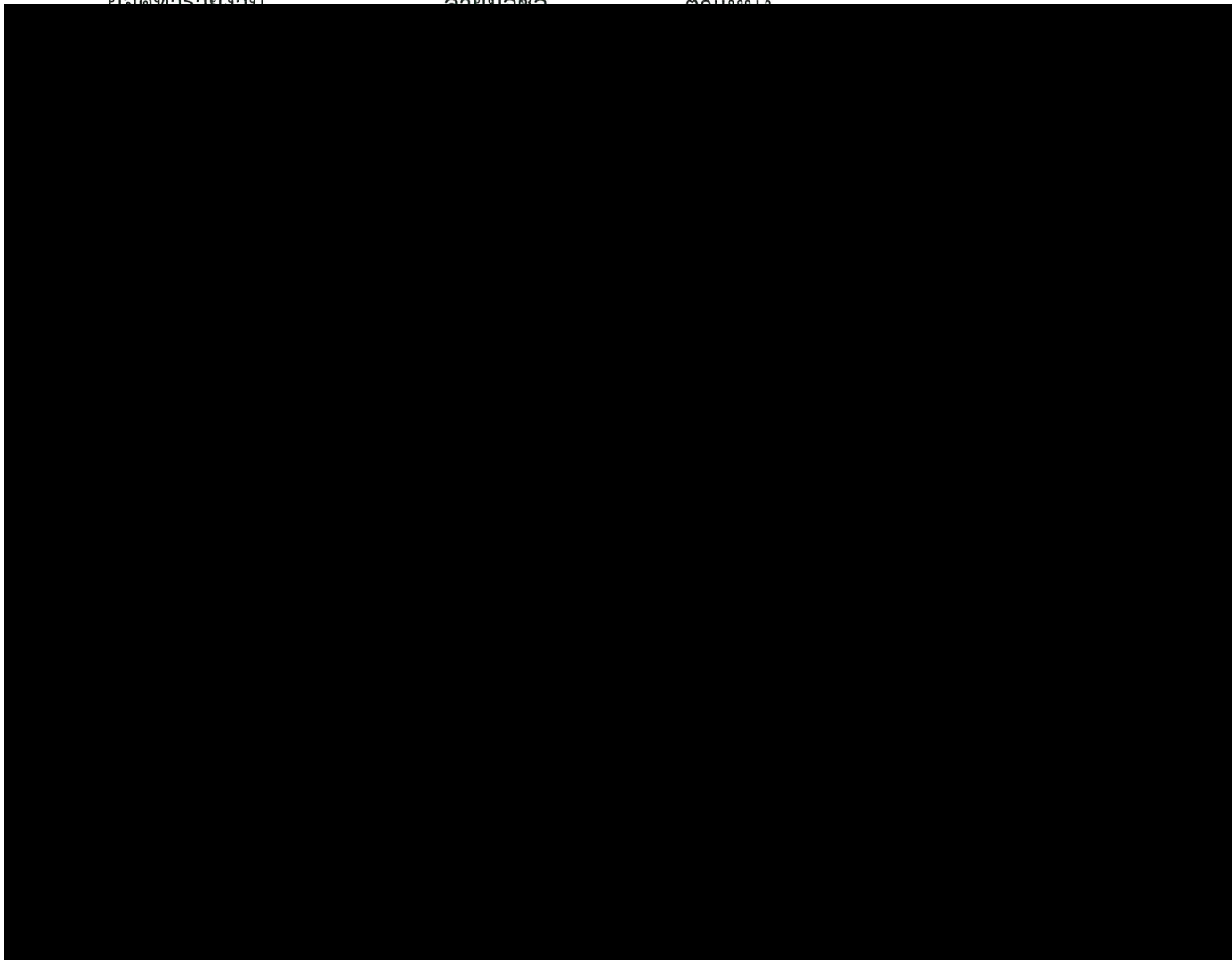
☐ อื่นๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน

นายวิชาญ

ตำแหน่ง



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทสรุปผู้บริหาร	
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2 การไฟฟ้า	5
กิจกรรมในโครงการ 3. การอนุรักษ์พลังงาน	6
กิจกรรมในโครงการ 4. ระบบจัดการขยะมูลฝอย	7
กิจกรรมในโครงการ 5. การจัดการน้ำเสีย	10
กิจกรรมในโครงการ 6. การระบายน้ำฝนและการป้องกันน้ำท่วม	13
กิจกรรมในโครงการ 7. การป้องกันอัคคีภัย	13
กิจกรรมในโครงการ 8. การระบายอากาศ	17
กิจกรรมในโครงการ 9. การรักษาความปลอดภัย	18
กิจกรรมในโครงการ 10.การจัดการน้ำสระว่ายน้ำ	18
กิจกรรมในโครงการ 11.การจัดการสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	19
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	22
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	23
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	29
2.1 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	30
2.2 ผลการดำเนินการตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	63
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	83
3.1 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	84
3.2 วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	84
3.3 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	85

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
บทที่ 4 ผลการติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	97
4.1 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	98
4.2 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	98
เอกสารแนบ	101

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช	4
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช	5
รูปภาพที่ 1.3 ผังระบบสุขาภิบาลของโครงการ	12
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่อาคาร	24
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวและงานสวน	69
รูปภาพที่ 2.2 ไหล่ทางโครงการ	69
รูปภาพที่ 2.3 ไฟฟ้าส่องสว่าง	70
รูปภาพที่ 2.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	70
รูปภาพที่ 2.5 บัตรจอดรถชั่วคราว	70
รูปภาพที่ 2.6 สติกเกอร์ติดรถ	70
รูปภาพที่ 2.7 พื้นที่จอดรถ	71
รูปภาพที่ 2.8 คันชะลอความเร็ว	71
รูปภาพที่ 2.9 ป้ายจำกัดความเร็ว	71
รูปภาพที่ 2.10 ป้ายดับเครื่องยนต์	71
รูปภาพที่ 2.11 ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ	71
รูปภาพที่ 2.12 ป้ายและทิศทางการเดินรถเข้า-ออก	72
รูปภาพที่ 2.13 ป้ายโครงการ	72
รูปภาพที่ 2.14 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ/ไฟ	72
รูปภาพที่ 2.15 ป้ายรณรงค์แยกขยะ	72
รูปภาพที่ 2.16 ป้ายบอกเวลาเก็บขยะมูลฝอย	72
รูปภาพที่ 2.17 งานแม่บ้าน	73
รูปภาพที่ 2.18 ถังขยะภายในโครงการ	73
รูปภาพที่ 2.19 ห้องพักขยะ	74
รูปภาพที่ 2.20 การทำความสะอาดห้องพักขยะรวม	74
รูปภาพที่ 2.21 การล้างทำความสะอาดถนน	74
รูปภาพที่ 2.22 การล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	75
รูปภาพที่ 2.23 การสูบตะกอน/ไขมัน	75
รูปภาพที่ 2.24 การล้างถังเก็บน้ำ	75
รูปภาพที่ 2.25 ถังเก็บน้ำใต้ดิน	76
รูปภาพที่ 2.26 จุดชำระก่อนลงสระ	76
รูปภาพที่ 2.27 ระบบบำบัดน้ำเสีย	76
รูปภาพที่ 2.28 ถังกำจัด Aerosol และมีเทน	76

สารบัญรูปภาพ(ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.29 มิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสีย	76
รูปภาพที่ 2.30 กฏระเบียบสระว่ายน้ำ	76
รูปภาพที่ 2.31 เครื่องสูบน้ำฝน	77
รูปภาพที่ 2.32 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	77
รูปภาพที่ 2.33 ป้ายแสดงวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง	78
รูปภาพที่ 2.34 การซ่อมอพยพหนีภัย	78
รูปภาพที่ 2.35 ผังเส้นทางหนีภัย	79
รูปภาพที่ 2.36 จุดรวมพล	79
รูปภาพที่ 2.37 เบอร์โทรฉุกเฉิน	79
รูปภาพที่ 2.38 ป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องแผ่นดินไหว	79
รูปภาพที่ 2.39 กล้องปฐมพยาบาล	79
รูปภาพที่ 2.40 หม้อแปลงไฟฟ้า	79
รูปภาพที่ 2.41 ป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง	80
รูปภาพที่ 2.42 Circuit Breaker	80
รูปภาพที่ 2.43 อุปกรณ์ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน	80
รูปภาพที่ 2.44 กล้องวงจรปิด (CCTV)	80
รูปภาพที่ 2.45 กฏระเบียบเข้าพัก	81
รูปภาพที่ 2.46 การระบายอากาศ	81
รูปภาพที่ 2.47 สระว่ายน้ำ	81
รูปภาพที่ 2.48 รางระบายน้ำฝน	81
รูปภาพที่ 2.49 ป้ายบอกความลึก	81
รูปภาพที่ 2.50 ตู้เก็บสิ่งของ	82
รูปภาพที่ 2.51 อุปกรณ์ช่วยชีวิต	82
รูปภาพที่ 2.52 กฏระเบียบสระว่ายน้ำ	82
รูปภาพที่ 2.54 งานซ่อมบำรุง	82
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	85

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 ชนิดและจำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูกในโครงการ	19
ตารางที่ 1.2 ความสอดคล้องการจัดพื้นที่สีเขียวของโครงการ	20
ตารางที่ 1.3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช	25
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช	31
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช	65
ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	84
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกกระบบบำบัด	86
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)	90
ตารางที่ 3.4 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)	90
ตารางที่ 3.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนลึก)	91
ตารางที่ 3.6 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (ส่วนตื้น)	92

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช ของบริษัท อาณาบรรณ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรกายภาพ (สภาพภูมิประเทศ, ทรัพยากรดินและการเกิดดินถล่ม, การเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านทรัพยากรชีวภาพ (นิเวศวิทยาทางบก, นิเวศวิทยาทางน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้ประโยชน์ที่ดิน, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การจัดการขยะมูลฝอย, ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, ไฟฟ้า, การป้องกันอัคคีภัย และการระบายอากาศและความร้อน) ด้านคุณภาพชีวิต (เศรษฐกิจและสังคม, การจัดการสวะย่น้ำ, สุขภาพ, ทัศนียภาพ, การรบกวนแสงและทิศทางลม) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่างๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567

1.1. ด้านทรัพยากรกายภาพ

1. การเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการมีการกำหนดเส้นทางการหนีภัยไว้ภายในโครงการ พร้อมทั้งมีการจัดทำป้ายบอกเส้นทางอพยพ และมีการดูแลตรวจสอบอยู่สม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการจัดให้มีการรวบรวมหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน และติดไว้ในโครงการเพื่อใช้สำหรับประสานงานหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ทันเวลาหากเกิดกรณีแผ่นดินไหว
- (3) โครงการจัดให้มีการซ้อมอพยพหนีภัยโดยดำเนินการเช่นเดียวกับการซ้อมป้องกันอัคคีภัย โดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง และกำหนดให้เจ้าหน้าที่นิติบุคคลคอยติดตามข่าวสารเป็นประจำเพื่อเตรียมการป้องกันได้ทันเหตุการณ์ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตนกรณีแผ่นดินไหว เพื่อให้ผู้ที่อยู่ในอาคารสามารถไปยังจุดรวมพลได้อย่างรวดเร็ว บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโครงการ รวมทั้งมีแผนสำหรับปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว
- (5) โครงการได้มอบหมายให้นิติบุคคลคอยติดตามข่าวสารเกี่ยวกับสถานการณ์แผ่นดินไหวอยู่ตลอดเพื่อเตรียมพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์

2. คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการได้จัดให้มีการติดป้ายให้ผู้พักอาศัยดับเครื่องยนต์ในกรณีที่ไม่มีรถขับเคลื่อน เช่น กรณีที่จอดรถผู้พักอาศัยคนอื่น และลดความเร็วของยานพาหนะภายในโครงการเพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นฟุ้งกระจาย
- (2) โครงการมีพื้นที่สีเขียวโดยรอบพื้นที่โครงการ รวมทั้งทำการรักษา และเพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อให้ช่วยลดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการ โดยมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีคันชะลอจำกัดความเร็วของรถภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นบริเวณผิวถนน และมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

3. เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วของรถยนต์ไว้ภายในพื้นที่โครงการไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (2) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณลานจอดรถภายในพื้นที่โครงการ

- (3) โครงการมีการปลูกต้นไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงไวโดยรอบบริเวณพื้นที่โครงการ และมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษา ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

1.2. ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

1. การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีการทำบัตรจอดรถสำหรับผู้พักอาศัยภายในโครงการติดไว้ที่บริเวณหน้ากระຈรถ พื้นที่จอดรถในโครงการเพียงพอต่อผู้พักอาศัย
- (2) โครงการมีการจัดพื้นที่จอดรถไว้อย่างเพียงพอสำหรับผู้พักอาศัยภายในโครงการ และไม่มีการกำหนดพื้นที่จอดรถประจำ เพื่อเป็นการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถ
- (3) โครงการมีการแจกบัตรอนุญาตชั่วคราวสำหรับผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการ และให้จอดรถได้ไม่เกิน 2 ชั่วโมง
- (4) โครงการมีการส่งเสริมใช้ระบบขนส่งสาธารณะ เพื่อเป็นการลดการใช้พลังงาน ซึ่งมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ไว้ภายในพื้นที่โครงการ
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายและทิศทางการเดินรถเข้า-ออกภายในพื้นที่โครงการ
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ เพื่อความปลอดภัยในการเดินรถภายในโครงการ
- (7) โครงการจัดให้มีการจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลและตรวจรถเข้า-ออก 24 ชั่วโมง
- (8) โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และโดยรอบโครงการเพียงพอต่อการจราจรภายในโครงการ
- (9) โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ไว้เพียงพอต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ และมีการติดป้ายห้ามจอด และตีเส้นบริเวณลานจอดรถเพื่อป้องกันการจอดรถกีดขวางเส้นทางการจราจร
- (10) โครงการมีการใช้สัญลักษณ์เส้นขาวแดง แทนป้ายห้ามจอดรถทุกชนิดบริเวณทางเข้า-ออกบนถนนสาธารณะ และบริเวณไหล่ทาง
- (11) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการและลูกศรแสดงทิศทางการเดินรถบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่มองเห็นได้ชัดเจนก่อนเข้าสู่โครงการ

2. การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบนชั้นดาดฟ้าซึ่งเพียงพอต่อการกักเก็บน้ำไว้ใช้ภายในโครงการ
- (2) พบถังเก็บน้ำภายในโครงการที่มีการเคลือบผิวโครงสร้างด้วยไฮโดรซิล เพื่อป้องกันการปนเปื้อนเกิดจากถังเก็บน้ำประปา และมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลทำความสะอาดอยู่เป็นประจำ
- (3) โครงการมีการติดตั้งท่อรับน้ำประปาเข้าสู่ถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ดินแต่ละอาคาร และมีช่างคอยสำรวจรอยรั่วของท่อน้ำอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีระยะเวลาในการรับน้ำเข้าโครงการ เวลา 24.00-05.00 น.ซึ่งอยู่นอกช่วงเวลาที่ผู้พักอาศัยใกล้เคียงมีการใช้น้ำ
- (5) โครงการมีช่างคอยล้างทำความสะอาดและตรวจสอบสภาพของถังเก็บน้ำเป็นประจำทุก ๆ 6 เดือน
- (6) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ร่วมกันประหยัดน้ำไว้ภายในโครงการ
- (7) โครงการมีช่างคอยสำรวจเส้นท่อ รวมถึงเครื่องสุขภัณฑ์ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมทันทีตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

3. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีการติดตั้งท่อระบายน้ำแบบคอนกรีต และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบไม่ให้ขยะไปอุดตันภายในท่อ และมีบ่อหน่วงน้ำฝนภายในโครงการซึ่งสามารถหน่วงน้ำฝนได้ทั้งหมดภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งเครื่องสูบน้ำฝนภายในโครงการ ซึ่งมีอัตราการสูบน้ำ 0.125 ลูกบาศก์เมตร/วินาที
- (3) โครงการมีพนักงานคอยตรวจสอบและทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ขยะที่ค้างบนตะแกรง หากมีตะกอนมากเกินก็จะมีการขุดลอกตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีบ่อพักน้ำและมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยซึ่งมีสภาพสมบูรณ์ บริเวณจุดระบายน้ำออกจากท่อระบายน้ำของโครงการ และมีช่างคอยตรวจสอบดูแลอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบระบบระบายน้ำของโครงการ ตรวจสอบการอุดตันของขยะการชำรุดเสียหายของระบบ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

4. การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการ เพื่อใช้บำบัดน้ำเสียจากทุกกิจกรรมของโครงการ และมีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งจากอาคารประเภท ก และน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วโครงการจะไปใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้ และพื้นที่สีเขียวภายในโครงการทั้งหมด ซึ่งโครงการได้มีการติดป้ายแสดงในตำแหน่งที่มีการนำน้ำเสียมาใช้ประโยชน์
- (2) โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับกำจัดละอองน้ำที่ออกจากระบบบำบัดน้ำเสียชนิด Carbon Filter และมีการติดตั้งถังกำจัดแอโรซอล (Aerosol) เพื่อใช้ระบายอากาศและกำจัดก๊าซมีเทนของระบบบำบัดได้อย่างเพียงพอ
- (3) โครงการมีการติดตั้งมิเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียแยกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น
- (4) โครงการมีพนักงานคอยดูแลถังดักไขมันรวม โดยมีการติดต่อดูดสิ่งปฏิกูลของภาคเอกชนเข้ามาดำเนินการ ดำเนินการ นอกจากนี้จะล้างถังดักไขมันทุก 6 เดือน เพื่อให้การทำงานของถังดักไขมันมีประสิทธิภาพ
- (5) โครงการได้ตรวจสอบและดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และติดตามประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอยู่เป็นประจำ โดยได้จัดทำเป็นรายงาน ทส.1 ทส.2 ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (7) โครงการมีการสูบน้ำจากบ่อดักตะกอนอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการติดต่อดูดสิ่งปฏิกูลของภาคเอกชนเข้ามาดำเนินการ
- (8) โครงการมีการปลูกต้นไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ และมีคนสวนคอย ดูแล บำรุงรักษา ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

5. การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการมีการติดตั้งถังขยะมูลฝอยขนาด 120 ลิตร ภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นของอาคารโดยแยกเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย รวมถึงมีการติดตั้งถังขยะไว้อยู่ในห้องสำนักงานนิติบุคคล ห้องน้ำรวม ขนาด 10 ลิตร รวมถึงบริเวณพื้นที่ส่วนกลางที่มีขนาดเพียงพอต่อการรองรับขยะในแต่ละวัน และมีแม่บ้านคอยตรวจสอบปริมาณการรองรับของขยะในแต่ละวัน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดห้องพักขยะรวมแบ่งออกเป็น 2 ห้อง เพื่อรองรับขยะเปียก ขยะแห้ง และขยะอันตราย/ขยะรีไซเคิล และจะมีรถขนขยะของเทศบาลเมืองคอหงส์ดำเนินการเก็บขยะไปกำจัด ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (3) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาด และรวบรวมมูลฝอยภายในห้องพักขยะแต่ละชั้นทุกอาคารอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง บรรจุลงในถุงขยะพร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อย ก่อนนำไปรวบรวมไว้ที่ห้องพักขยะรวมของโครงการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักขยะรวมทุกครั้งหลังจากรถมาเก็บขนขยะ เพื่อป้องกันกลิ่นรบกวนและน้ำเสียทั้งหมดจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ
- (5) โครงการมีถังขยะที่ระบุประเภทขยะจัดวางไว้ให้บริเวณห้องพักขยะที่มีระบบปิดในแต่ละชั้น
- (6) โครงการมีการรณรงค์ให้ผู้เช่าพักทั้งขยะให้ลงถัง โดยติดป้ายรณรงค์ไว้บริเวณห้องพักขยะแต่ละชั้นของโครงการ โครงการมีป้ายแสดงระยะเวลาในการเก็บขนมูลฝอยไว้ด้านหน้าห้องพักขยะรวมแต่ละชั้น และห้องพักขยะรวม ให้เห็นได้อย่างชัดเจน

6. ไฟฟ้า

- (1) โครงการมีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการติดตั้ง Circuit Breaker : CB ด้านแรงดันต่ำ ขนาด 300AT-400AF ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจรได้
- (3) หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และได้มาตรฐานติดตั้งตั้งแต่ระยะก่อสร้าง เข้าถึงได้สะดวก และมีการระบายอากาศที่เพียงพอกับการใช้งาน
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูงบริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า
- (5) โครงการมีการออกแบบอาคารตามกฎกระทรวง
- (6) โครงการมีเจ้าหน้าที่เปิด-ปิดไฟฟ้าส่วนกลางตามเวลาที่เหมาะสม
- (7) โครงการมีการเลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ แบบประหยัดพลังงาน
- (8) โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้เจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดไว้ภายในโครงการ เพื่อให้ทุกคนตระหนักในเรื่องของการประหยัดพลังงาน
- (10) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยทำความสะอาดหลอดไฟ และโคมไฟส่วนกลาง รวมถึงซ่อมบำรุงหรือเปลี่ยนใหม่ในกรณีที่เสื่อมสภาพตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

7. การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการในทุกอาคาร อุปกรณ์มีมาตรฐาน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพการใช้งานอยู่เป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการได้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและเตือนอัคคีภัยทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ
- (3) โครงการมีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงภายในโครงการอย่างถูกต้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567 ทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2567
- (4) โครงการมีการจัดพื้นที่สำหรับรวมพลไว้จำนวน 3 จุด ภายในโครงการ และมีป้ายแสดงตำแหน่งอย่างชัดเจน ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนของผู้พักอาศัยภายในโครงการ
- (5) โครงการมีพนักงานรักษาความปลอดภัย ดูแลความปลอดภัยภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง
- (6) พบอุปกรณ์ดับเพลิงทุกตัวภายในโครงการมีการติดป้ายแสดงวิธีการใช้ที่ชัดเจน

(7) โครงการมีการจัดทำแผนผังการอพยพหนีไฟไปยังจุดรวมพล ติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร และตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจน

(8) โครงการมีการแบ่งบทบาทหน้าที่การทำงานของเจ้าหน้าที่ไว้ในกรณีที่เกิดอัคคีภัย

(9) โครงการมีการจัดทำแผนฉุกเฉินกรณีที่เกิดอัคคีภัย ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการอย่างชัดเจนในกรณีที่เกิดอัคคีภัย

8. การระบายอากาศและความร้อน

(1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ในการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของเครื่องปรับอากาศอยู่เป็นประจำตลอด ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(2) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ระบายอากาศเพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติตลอด ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(3) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถภายในโครงการซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

(4) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้ภายในโครงการ และมีคนสวนคอยดูแล บำรุงรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

1.3. คุณภาพชีวิต

1. สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

(1) โครงการพิจารณารับประชาชนในท้องถิ่นเข้าทำงานตามความเหมาะสม

(2) โครงการจัดให้เจ้าหน้าที่นิติบุคคลทำหน้าที่คอยประชาสัมพันธ์รวมถึงรับฟังความคิดเห็นของประชาชนโดยรอบ ซึ่งในปัจจุบันยังไม่มีกรณีที่เกิดข้อร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบโครงการ

(3) โครงการมีการจัดทำคู่มือ ข้อบังคับ นิติบุคคล โดยทำการแจกจ่ายให้ผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ

(4) โครงการได้มีการจัดทำคู่มือ ข้อบังคับ นิติบุคคล โดยทำการแจกจ่ายให้ผู้ที่พักอาศัยภายในโครงการ และแจ้งให้ผู้พักอาศัยต้องช่วยกันดูแลทรัพย์สินส่วนกลางให้อยู่ในสภาพดี

(5) โครงการได้กำหนดการผ่านเข้า-ออกภายในโครงการมีการใช้ระบบคีย์การ์ดและมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก

(6) โครงการมีระเบียบห้ามผู้พักอาศัยเทน้ำ หรือทิ้งเศษอาหาร ขยะหรือสิ่งของต่างๆ ออกไปนอกระเบียงห้องชุด

(7) โครงการมีระเบียบห้ามผู้พักอาศัยปิดกั้นทางเดิน หรือนำขยะวางไว้หน้าห้อง และบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และห้ามผู้พักอาศัยติดป้ายโฆษณาทุกชนิด ภายในพื้นที่โครงการ

(8) โครงการมีระเบียบห้ามผู้พักอาศัยจับจองพื้นที่ส่วนกลาง หรือครอบครองทรัพย์สินส่วนกลางทุกชนิดเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และผู้พักอาศัยต้องจอดรถในบริเวณที่โครงการจัดไว้ให้เท่านั้น

(9) โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมการจราจรภายในโครงการ

(10) โครงการมีการจัดทำสติกเกอร์ติดรถยนต์ให้ผู้พักอาศัยติดไว้บนยานพาหนะ

2. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(1) โครงการมีระบบการเข้า-ออก ภายในโครงการด้วยระบบคีย์การ์ดและมีการติดตั้งอยู่บริเวณโถงต้อนรับและโถงลิฟต์ของอาคาร A ถึงอาคาร E

(2) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราพื้นที่และดูแลความเรียบร้อยตลอด 24 ชั่วโมงตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(3) โครงการมีการจัดเวรให้พนักงานอยู่ประจำที่อาคารทำการต่างๆ 24 ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (4) โครงการมีระบบโทรทัศน์วงจรปิด (Closed Circuit Television System : CCTV) ติดตั้งไว้โดยรอบพื้นที่โครงการ
 - (5) โครงการมีการรวบรวมเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและติดไว้ในบริเวณโครงการซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
 - (6) โครงการมีการติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแต่ละตัว ไว้บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์นั้นภายในโครงการ
 - (7) โครงการมีการจัดเตรียมเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้บริเวณสำนักงานนิติบุคคล
 - (8) โครงการมีการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบสัญญาณเตือนภัยภายในโครงการ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (9) โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่าง ๆ ภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (10) โครงการมีแม่บ้านคอยทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะ และห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการทุกวัน หลังจากรถเก็บขนขยะเข้ามาเก็บขนมูลฝอยตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
3. การจัดการสระว่ายน้ำ
- (1) โครงการมีการตรวจเช็คคุณภาพน้ำโดยช่าง ในรายการ คลอรีน pH และ salt ทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ และมีการส่งตรวจคุณภาพน้ำกับห้องปฏิบัติการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (2) โครงการมีตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำอยู่ห่างจากห้องพักขยะรวม
 - (3) พบสระว่ายน้ำของโครงการมีระดับที่สูงกว่าพื้นถนนของโครงการ
 - (4) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นและไม้พุ่ม เพื่อเพิ่มความร่มรื่นให้แก่ผู้ใช้บริการและมีคนสวนคอยดูแลและบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (5) โครงการได้ออกแบบโครงสร้างของสระว่ายน้ำไว้ตามมาตรการ และสภาพของสระว่ายน้ำในปัจจุบันอยู่ในสภาพดี
 - (6) พบสระว่ายน้ำของโครงการมีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ แข็งแรงไม่เป็นสนิม
 - (7) พบที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง
 - (8) โครงการมีตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก็บรองเท้าสำหรับผู้มาใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ
 - (9) โครงการมีอ่างล้างมือ บริเวณที่ชำระล้างร่างกายก่อนลงสระ อยู่บริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ
 - (10) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดของห้องน้ำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
 - (11) พบโครงการได้ติดป้ายบอกความลึกของสระ
 - (12) บริเวณพื้นที่เก็บสารเคมีมีป้ายระบุสถานที่เก็บสารเคมีและห้ามเข้า
 - (13) โครงการมีอุปกรณ์ช่วยชีวิตวางไว้บริเวณสระว่ายน้ำแต่ไม่มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life - guard)

4. สุขภาพ

4.1 โรคระบบทางเดินหายใจ

- (1) โครงการมีช่างคอยทำความสะอาดอาคารตรงแอร์ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) บริเวณตัวอาคารมีประตู หน้าต่าง สามารถเปิด เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้
- (3) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลความสะอาดของถนนและที่จอดรถหากสกปรกจะมีการล้างทำความสะอาดทันที
- (4) พบโครงการมีคันชะลอความเร็วของรถภายในโครงการ
- (5) พบภายในโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีคนสวนคอยดูแลรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(6) โครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ในบริเวณโครงการซึ่งสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

4.2 โรคที่หนูเป็นพาหะนำโรค

- (1) พบถึงขยะมูลฝอยภายในโครงการมีสภาพดี ไม่ซำรุด ไม่มีการรั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด
- (2) โครงการมีช่างคอยสำรวจท่อน้ำทิ้งไม่ให้มีเศษขยะอุดตัน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการฉีดพ่นเคมี เพื่อกำจัดแมลงและยุงภายในโครงการ อีกทั้งมีแม่บ้านคอยดูแลทำความสะอาดพื้นที่ภายในโครงการ

4.3 โรคที่แมลงสาปเป็นพาหะนำโรค

- (1) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลทำความสะอาดภายในพื้นที่โครงการอยู่เป็นประจำเพื่อลดปัญหาแมลงที่เป็นพาหะนำโรครวมถึงมีการฉีดพ่นสารเคมี เพื่อป้องกันกำจัดแมลงตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

4.4 โรคที่ยุงเป็นพาหะนำโรค

- (1) พบภาชนะเก็บน้ำภายในโครงการมีฝาปิดมิดชิดมีแม่บ้านคอยสำหรับตรวจและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำ ยุงลายอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) มีการจ้างบริษัทเอกชนเข้ามาดำเนินการ พ่นหมอกควันเพื่อป้องกันกำจัดยุงโดยรอบอาคาร
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยเก็บขยะบริเวณโดยรอบโครงการเพื่อป้องกันแหล่งเพาะพันธุ์ยุง
- (4) พบโครงการมีคนสวนคอยตัดแต่งต้นไม้ไม่ให้หนาแน่นจนเกินไปตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (5) พบโครงการมีช่างเดินสำรวจจระเขยน้ำโดยรอบโครงการ หากมีน้ำขัง หรือมีขยะอุดตัน จะทำความสะอาดทันที

4.5 โรคฉี่หนู

- (1) โครงการมีการนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วมารดน้ำต้นไม้ โดยมีการเติมคลอรีนสำหรับฆ่าเชื้อ ก่อนนำมาใช้งาน
- (2) พบโครงการมีการติดป้ายดับเครื่องยนต์และคันชะลอความเร็วของรถภายในโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) พบภายในโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีคนสวนคอยดูแลรักษาตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) พบโครงการมีการติดป้ายจำกัดความเร็วของรถไว้ในพื้นที่โครงการซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

4.6 โรคเครียด

- (1) โครงการมีช่างคอยดูแลและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการติดป้ายดับเครื่องยนต์และคันชะลอความเร็วของรถภายในโครงการซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นและจัดพื้นที่สีเขียวที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ปัจจุบันภายในโครงการ

4.7 อุบัติเหตุ

- (1) โครงการมีระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการในทุกอาคาร อุปกรณ์มีมาตรฐาน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพการใช้งานอยู่เป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการได้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและเตือนอัคคีภัยทุกเดือนตลอดระยะดำเนินการ
- (3) โครงการมีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย โดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง ในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567 ทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2567
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในโครงการตรวจ 24 ชั่วโมง
- (5) โครงการมีการติดป้ายแสดงวิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างชัดเจนที่จุดติดตั้งทุกจุด
- (6) โครงการจัดทำผังเส้นทางอพยพหนีไฟ เพื่อไปยังจุดรวมพล ติดไว้บริเวณทางเดินในอาคาร

- (7) โครงการมีแผนฉุกเฉินที่กำหนดบทบาทหน้าที่
- (8) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลทำความสะอาดและความเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการตั้งแต่ระยะก่อสร้าง

4.8 ทักษะคุณภาพ

- (1) โครงการโครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียวและมีการปลูกไม้ยืนต้นไว้โดยรอบพื้นที่โครงการตามที่ได้กำหนดไว้ในมาตรการ

4.9 การบดบังแสงและทิศทางการลม

- (1) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการ ในเรื่องการบดบังแสงและทิศทางการลมตั้งแต่ระยะก่อสร้างจนถึงปัจจุบัน ยังไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงโครงการ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ดี คอนโด กาญจนวนิช ของบริษัท อาณาवरณ์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านสภาพภูมิประเทศ, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การจัดการขยะมูลฝอย,ระบบระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การป้องกันอัคคีภัย, การจัดการสระว่ายน้ำ, สุขภาพ รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1. ทรัพยากรกายภาพ

โครงการมีการตรวจสอบเส้นทางหนีภัย และมีการซ้อมแผนอพยพ เช่นเดียวกับการซ้อมแผนอพยพหนีไฟ โดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง ในรอบเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2567 ทางโครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2567

2.2. การคมนาคมขนส่ง

โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการกีดขวางการจราจร การติดตั้งป้ายแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยควบคุมดูแลตลอดเวลา มีไฟส่องสว่าง มีเส้นขาวแดงห้ามจอดรถทุกชนิดบริเวณทางเข้าออก บริเวณไหล่ทาง และติดตั้งป้ายเข้าโครงการที่สามารถเห็นได้อย่างชัดเจน

2.3. การใช้น้ำ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำประปาในเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.4. การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีช่างคอยเดินตรวจสอบท่อระบายน้ำเป็นประจำ หากมีการอุดตันจะมีการทำความสะอาดทันทีตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีช่างตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการขุดลอกตะกอนในบ่อระบายน้ำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.5. การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการได้ตรวจเช็คการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่องโดยจัดทำเป็นรายงาน ทส.1-ทส.2 ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการเก็บตัวอย่างน้ำบริเวณบ่อตรวจคุณภาพน้ำหลังเข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการไปวิเคราะห์ โดยห้องปฏิบัติการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของถังกำจัดแอมโมเนีย ตรวจสอบสภาพถังตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ ซึ่งปัจจุบันมีสภาพที่สมบูรณ์
- (4) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบการทำงานของถังกำจัดก๊าซมีเทน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ ซึ่งปัจจุบันมีสภาพที่สมบูรณ์

2.6. การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการมีแม่บ้านคอยตรวจสอบการรองรับขยะและการรื้อซึมของถังขยะเป็นประจำทุกวัน หากเกิดการชำรุด ให้ทำการเปลี่ยนใหม่ทดแทน
- (2) โครงการมีแม่บ้านตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้าง โดยจะมีรถมาขนขยะทุกสัปดาห์ และหลังจากนั้นจะมีการทำความสะอาดห้องพักขยะรวม

2.7. การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างคอยตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยทุกชนิดภายในโครงการทุก 6 เดือน หากเกิดการชำรุดให้ทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน

2.8. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ทุก 6 เดือน หากเกิดปัญหาหรือชำรุด จะทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทนทันที

2.9. การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีการตรวจสอบปริมาณคลอรีนคงเหลือและความเป็นกรดต่างในสระว่ายน้ำตลอดเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการมีการเก็บตัวอย่างน้ำวิเคราะห์ในรายการแบคทีเรียชนิดโคลิฟอร์มทั้งหมดและและพีคอลโคลิฟอร์ม ในสระว่ายน้ำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ พบว่าผลการวิเคราะห์ไม่พบเชื้อดังกล่าว
- (3) โครงการมีการตรวจสอบความกระด้าง กรดไฮยาไนริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค โดยดำเนินการปีละ 1 ครั้ง
- (4) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต เช่น ห่วงชูชีพ ไม้บริเวณสระว่ายน้ำ แต่ไม่มีเจ้าหน้าที่คอยประจำอยู่บริเวณสระ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ช่วยชีวิตอยู่เป็นประจำ หากมีการชำรุดหรือเสียหาย จะดำเนินการเปลี่ยนใหม่ทันที
- (6) โครงการมีการตรวจสอบสภาพพื้นผิวทางเดินรอบสระว่ายน้ำหากชำรุดต้องแก้ไขทันทีสภาพผิวทางเดินรอบสระว่ายน้ำทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (7) โครงการมีแม่บ้านคอยดูแลและคอยขับน้ำที่ซึ่งอยู่บริเวณขอบสระและทางเดินตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (8) โครงการมีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำให้มีสภาพดีไม่ลื่นไถล ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ หากเกิดการชำรุดให้ทำงานแก้ไขทันที

2.10. สุขภาพ

โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและมีการว่าจ้างภาคเอกชนเข้ามาดำเนินการฉีดพ่นทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ